

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Рубцовский индустриальный институт (филиал)  
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования  
 «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<b>Вид</b>	Учебная практика
<b>Тип</b>	Ознакомительная практика
<b>Содержательная характеристика (наименование)</b>	учебным планом не предусмотрена





**Код и наименование направления подготовки (специальности):**

44.03.01 «Педагогическое образование»

**Направленность (профиль, специализация):**

«Информатика»

**Форма обучения:** заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	Заведующий кафедрой	А.Ю. Павлов	
	Декан ТФ	А.В. Сорокин	
	Руководитель ОПОП ВО	А.Ю. Павлов	
	И.о.начальника ОУРАМ	О.В.Хахина	

г. Рубцовск

## **1 ЦЕЛИ ПРАКТИКИ**

Главной целью учебной практики является развитие у студентов навыков закрепления, углубления и обобщения знаний, овладение элементами педагогической деятельности, приемами самостоятельной работы; выработка профессиональных навыков и умений самостоятельно применять полученные знания для решения конкретных научных или педагогических задач.

## **2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление со структурой, спецификой учебных заведений;
- знакомство с педагогической деятельностью под руководством специалиста, с методами и формами работы с учебным коллективом;
- решение задач, соответствующих квалификации, возникающих при проведении научных и прикладных исследований;
- подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;
- участие в работе семинаров, конференций и симпозиумов, оформление и подготовка публикаций по результатам проводимых научно-исследовательских работ.
- овладение навыками ведения баз данных различных подразделений учебного заведения;
- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков по дисциплинам профессионального цикла;
- формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности учителя информатики.

## **3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная практика относится к обязательной части Блока 2. и является обязательным видом учебной работы бакалавра, по направлению подготовки 44.03.01. «Педагогическое образование».

Учебная практика предназначена для практического применения знаний студентов, полученных по изученным дисциплинам базовой части и части формируемой участниками образовательных отношений. Учебной практике предшествует изучение дисциплин педагогика, психология.

Знания, полученные при прохождении учебной практики, могут быть использованы при изучении отдельных тем дисциплин педагогика, психология, теория и методика обучения и воспитания, основы специальной педагогики и психологии, аудиовизуальные технологии обучения, этико-эстетические основания профессиональной деятельности.

Прохождение учебной практики является необходимой основой для производственной практики, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **4 ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид и тип практики: учебная, ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Способ проведения учебной, ознакомительной практики зависит от тематики работы. Если тематика работы является типовой, она проводится в структурных подразделениях вуза, и не связана непосредственно с деятельностью конкретных предприятия или организации, расположенных за пределами города-местоположения вуза. Такой способ проведения практики является стационарным. Если тематика работы связана с деятельностью организаций и предприятий, подавших заявку на прохождение практики на предприятии и расположенных в населенном пункте, отличном от местоположения вуза, то способ проведения практики является выездным.

На учебной, ознакомительной практике студентам предстоит ознакомиться с государственными образовательными стандартами по специальности, нормативно-правовой документацией, положениями и программами учебной практики, ознакомиться с порядком прохождения учебной практики, структурой и порядком оформления отчетных документов.

Формами работы являются:

1. Участие в конференции, собеседование в школе, консультации, ведение дневников практиканта, беседы с учителями-наставниками.
2. Посещение пробных уроков, консультаций, внеклассных мероприятий.
3. Отчет

#### **5 МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

При использовании стационарного способа проведения практика проводится в научных и учебных аудиториях выпускающей кафедры или подразделений РИИ АлтГТУ и на профильных предприятиях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. При прохождении практики в РИИ АлтГТУ студенты имеют свободный доступ к его образовательным ресурсам, сети Интернет, ресурсам справочно-правовых систем, также, по согласованию с материально ответственными лицами – к научному оборудованию кафедры.

При выездном способе проведения практики она проводится на профильных предприятиях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО и ресурсы которых обеспечивают достижение цели практики, решение ее задач и достижение планируемых результатов обучения.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками, соответствующими следующим универсальным и общепрофессиональными компетенциям (по ФГОС ВО 3++):

**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

**ОПК-3.** Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

**ОПК-4.** Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

**ОПК-7.** Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

## **7 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость практики составляет 30 зачетных единиц, 1080 часов.

В соответствии с учебным планом подготовки бакалавров учебная, ознакомительная практика проводится на первом, втором и третьем курсах (1 - 6 семестры). Продолжительность практики составляет 20 недель.

## **8 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

В ходе прохождения практики применяются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Используется активный, деятельностный подход студентов к поиску и анализу информации при подготовке итогового отчета. Результаты работы могут использоваться студентами для участия в вузовской студенческой конференции, открытых студенческих конкурсах федерального и регионального уровней.

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды учебной работы на практике, включая СРС и их трудоемкость в часах</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
1	2	3	4
1	Подготовительный этап:	Участие в установочной конференции, составление индивидуального плана инструктаж по технике безопасности - 12	Отметка в журнале учета

		часов,	инструктажа по технике безопасности
2	Экспериментальный этап:	Знакомство с образовательным учреждением, практика в образовательном учреждении, под руководством специалиста, посещение и анализ уроков, знакомство с методикой проведения занятий (наблюдение, подготовка конспектов уроков), посещение библиотеки, подбор литературы – 1020 часов	- консультации, проверка дневников практиканта, - посещение пробных уроков
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	Консультации, составление отчета – 36 часов	Проверка выполнения задания
4	Промежуточная аттестация по практике	Подведение итогов, заключительная конференция. Доклад на отчетной конференции по итогам практики - 12 часов	итоговый зачет – защита отчета

## **9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При проведении практики используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы: e-mail руководителя или руководителей практики – для оперативной связи; офисный программный пакет – при оформлении отчета; среда Интернет – для поиска научно-технической информации в процессе выполнения задания.

Перечень программного обеспечения:

1. Windows
2. Linux
3. Open Office

## **10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Оценка по практике выставляется на основе результатов защиты студентами отчётов о практике. При сдаче отчётов о практике используется

фонд оценочных материалов, содержащийся в программе практики. К промежуточной аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие отчёт о практике в соответствии с требованиями Положения о практике и программы практики.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике приведен в приложении к программе практики. Сдача отчёта о практике осуществляется на последней неделе практики. Допускается сдача отчёта о практике в более поздние сроки, но не позднее последнего дня семестра, в котором заканчивается практика. Контрольные вопросы при защите практики индивидуальны и определяются темой практики. Преимущественно они касаются приведенного в отчете конкретного результата деятельности обучаемого.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт с оценкой. Студентам, успешно сдавшим отчёт о практике, в ведомости и в зачётные книжки выставляется отметка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а также рейтинг в диапазоне 25 - 100 баллов, выставленный с учётом мнения руководителя практики, полноты и качества отчёта, результатов сдачи отчёта.

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист, оформленный согласно приложению А;
- индивидуальное задание, оформленное согласно приложению Б;
- введение;
- анализ выполненной работы;
- заключение;
- список использованных источников информации;
- приложения (при необходимости).

Введение должно содержать краткое обоснование актуальности тематики, которой посвящена учебная практика.

Раздел “Анализ выполненной работы” является основной частью отчета и составляет примерно 90% его объема. В разделе дается описание и анализ выполненной работы с количественными и качественными характеристиками ее элементов. Приводятся необходимые иллюстрации. В разделе “Заключение” студент должен кратко изложить результаты выполненной работы, отметить перспективные аспекты темы, особенности существующих программно-технических разработок (систем, объектов, процессов, моделей), выявленных в результате их инсталляции и настройки. Отчет по практике должен отражать результаты овладения универсальными и общепрофессиональными компетенциями.

В приложение к отчету выносятся материал, дополняющий основное содержание отчета.

Общий объем отчета должен составлять 20-40 страниц печатного текста. Текст отчета оформляется в виде принтерных распечаток на сброшюрованных листах формата А4 (210x297мм). Текст отчета о практике

оформляется согласно СТО АлтГТУ 12570 «Общие требования к текстовым, графическим и программным документам».

## **11 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **а) основная литература**

1. Бордовская Н.В. Педагогика: Учебник. Н.В. Бордовская, А.А. Реан. – Спб.: Питер, 2005, - 504 с. Экз.: 28
2. Немов Р.С. Психология: Учебник: в 3-х кн./ Р.С. Немов. – М.: Владос, 2007. Экз.: 33
3. Ибрагимов И.М. Информационные технологии и средства дистанционного обучения: [Текст]: Учеб. пособ. / И.М. Ибрагимов. – М.: Академия, 2008. – 336 с. Экз.: 10.
4. Буланова-Топоркова М.В. и др. Педагогические технологии. Учебное пособие. Изд. Центр «МарТ». М. – Ростов-на-Дону. 2006. Экз.: 25.

### **б) дополнительная литература**

1. Пироговская О.Н. Из опыта применения модульной технологии обучения // Математика в школе. -2008. - № 6 .С.38-41.
2. Планирование воспитательной работы в классе. Методическое пособие под редакцией Е. Н. Степановой. ТЦ “Сфера”, Москва, 2000 г.
3. Рожков М. И., Байбородова Л.В. Организация воспитательного процесса в школе. Москва, ГИЦ Владос, 2001.

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. Стандарт «Педагогическое образование» : [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru>
3. Разработки нетрадиционных уроков <http://center.fio.ru>
4. Поурочное и тематическое планирование, открытые уроки, сценарии школьных праздников для проведения Первого звонка, Дня Учителя, Нового Года, Дня влюблённых, 23 февраля, 8 Марта, Последнего звонка, Выпускного вечера (бала), классные часы, методические разработки, конспекты уроков, учебники, лабораторные, контрольные работы) <http://www.uroki.net/index.htm>
5. Учительский портал (уроки, презентации, тесты, контрольные, планы; форум учителей). <http://www.uchportal.ru>
6. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества (цифровые образовательные ресурсы, планы – конспекты уроков): <http://www.openclass.ru>

## **12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по педагогике и информатике;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения информатике.

Реализация программы практики должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам - библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Бытовые помещения базовых учреждений должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Для проведения практики используются компьютерные классы и методический кабинет кафедры ГД, а также учебно-лабораторная и производственная база предприятий-баз практики. Кафедра ГД предоставляет для учебной, ознакомительной практики компьютеры с установленными средами разработки программного обеспечения и доступом в интернет, оборудование методического кабинета кафедры. Рабочие места для выполнения работ, связанных с эксплуатацией вычислительной техники, сетей передачи данных и программных продуктов. Компьютеры имеют выход в Интернет. На компьютерах установлено специальное программное обеспечение для выполнения заданий практики.

### **13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения промежуточной аттестации студентов по практике обеспечивает контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для практики. Оценивается умение: анализировать задание, осуществлять межличностное взаимодействие; планировать и контролировать свое время; искать и необходимую информацию; анализировать педагогические документы; выбирать и использовать методы и средства решения задачи, выполнять установку и настройку программного и аппаратного обеспечения.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике приведен в приложении к настоящей программе практики «Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике».

Ниже приведен перечень типовых вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:



**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

1. Логика учебного процесса и структура процесса усвоения. Цикличность процесса обучения. Сущность понятий «знание», «умение», «навык».
2. Структура деятельности учителя. Форма обучения. Метод обучения. Средство обучения. Результат обучения. Этапы управления процессом обучения.
3. Формы обучения и организации учебного процесса в школе.

**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

1. Государственный образовательный стандарт.
2. Учебные планы. Учебные программы. Учебники. Учебные пособия. Отличие базисного учебного плана от учебного плана школы.
3. Законодательство, регулирующее отношения в области образования
4. Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации
5. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений
6. Основные правовые акты международного образовательного законодательства
7. Нормативно-правовое обеспечение модернизации Российского педагогического образования

**ОПК-3.** Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1. Формы обучения и организации учебного процесса в школе, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями.
2. Методы обучения в целостном педагогическом процессе.
3. Теория воспитания.
4. Содержание воспитания и направления воспитательной работы, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями..
5. Педагогическая технология, ее предмет и слагаемые.
6. Педагогическая технология и мастерство учителя.

**ОПК-4.** Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

1. Содержание образования как средство развития личности и формирования ее базовой культуры.

2. Гражданское, нравственное, эстетическое, трудовое, умственное, физическое воспитание как различные проекции целостного педагогического процесса.
3. Актуальность духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Сущность, его цели и задачи, содержание, методы и формы. Технология одной из форм воспитательной работы (на выбор).
4. Сотрудничество семьи и школы по воспитанию детей.
5. Семья как институт социализации, ее воспитательный потенциал.
6. Педагогическое просвещение родителей.
7. Коррекция семейного воспитания.
8. Формы работы с родителями: массовые (собрания, конференции), групповые (родительский совет, комитет), индивидуальные (беседа, посещение на дому).

**ОПК-7.** Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

1. Педагогический процесс как система и целостное явление.
2. Деятельность учителя в процессе обучения.
3. Формы обучения и организации учебного процесса в школе.
4. Технология педагогического общения.
5. Сущность и основные подходы к управлению образовательными системами.
6. Функции, задачи, основные направления деятельности классного руководителя (педагога - воспитателя).
7. Взаимодействие коллектива и личности в современной педагогической теории и практике.
8. Особенности воспитательной работы со школьниками, имеющими отклонения в поведении.

## Приложение А

### ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Рубцовский индустриальный институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Алтайский государственный технический  
университет им. И.И. Ползунова»

Факультет технический  
(наименование факультета)

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»  
(наименование кафедры)

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя от вуза) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия).

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ОТЧЕТ

по учебной практике (ознакомительной практике)  
(вид и тип практики)

\_\_\_\_\_ (тема задания)

в (на) \_\_\_\_\_  
(название профильной организации)

Студент гр. ПО-91  
(индекс группы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

П.С.Иванов  
(И. О. Ф.)

Руководитель  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ (должность, подпись)

\_\_\_\_\_ (И. О. Ф.)

Руководитель от института

\_\_\_\_\_ (должность, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (И. О. Ф.)

20\_\_

## Приложение Б

### Пример заполнения индивидуального задания

Рубцовский индустриальный институт (филиал) федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И.  
Ползунова»

Кафедра Гуманитарные дисциплины

#### Индивидуальное задание

на учебную практику (ознакомительную практику)  
(вид, тип и содержательная характеристика практики по УП)

студенту 1 курса Иванову Ивану Ивановичу группы ПО-91 з  
(Ф.И.О.)

Профильная организация РИИ АлтГТУ, г. Рубцовск  
(наименование)

Сроки практики 09.01.2017 – 22.01.2017  
( по приказу РИИ АлтГТУ)

Тема Проанализировать и систематизировать методы, приемы педагогической деятельности, современные педагогические технологии на уроках информатики, составить библиографический список по теме задания

#### Рабочий график (план) проведения практики:

№ п/п	Содержание раздела (этапа) Практики	Сроки выполнения	Планируемые результаты практики
1	Подготовительный этап: Участие в установочной конференции, инструктаж по технике безопасности.	09.01.2019	<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. <b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. <b>ОПК-3.</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с
2	Экспериментальный этап: Знакомство с образовательным учреждением, практика в образовательном учреждении, под руководством специалиста, посещение библиотеки, подбор литературы.	09.01.2019 – 22.01.2019	
3	Обработка и анализ полученной информации,	23.01.2019 – 06.02.2019	

	подготовка отчета по практике. Консультации, составление отчета.		требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. <b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять
4	Заключительный этап: Подведение итогов, заключительная конференция. Доклад на отчетной конференции по итогам практики.	06.02.2019 – 17.02.2019	духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей. <b>ОПК-7.</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Руководитель практики  
от института

\_\_\_\_\_

(подпись)

Павлов А.Ю., зав. кафедрой

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от  
профильной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

Павлов А.Ю., зав. кафедрой

(Ф.И.О., должность)

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_

(подпись)

Иванов И.И.

(Ф.И.О.)

### **Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ, ПВТР**

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен \_\_\_\_ июня 20\_\_ г.

Руководитель практики от  
профильной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

Иванов А.И., доцент

МП

## Приложение В

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Рубцовский индустриальный институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Алтайский государственный технический  
университет им. И.И. Ползунова»

Факультет \_\_\_\_\_ *Заочной формы обучения*

Кафедра \_\_\_\_\_ *Гуманитарные дисциплины*  
*наименование кафедры, обеспечивающей проведение практики*

Направление подготовки \_\_\_\_\_ *Педагогическое образование*  
*(Наименование по ФГОС)*

## ДНЕВНИК

прохождения практики учебной

---

---

---

*тип практики в соответствии с ФГОС*

студента гр. \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. студента*

Рубцовск 20\_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата	Краткое изложение содержания практики	Подпись руководителя

