

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Экономическая социология
(по учебному плану 2020г.)

по основной профессиональной образовательной программе по направлению
подготовки (специальности):

Экономика

Направленность (профиль) *Финансы и кредит*

Объём дисциплины: *3 з.е. (108 час.)*

Форма промежуточной аттестации: *экзамен*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать
следующими компетенциями:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3),
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5),
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6),
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7),
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

Содержание дисциплины:

1. Предмет, метод, логика становления и место экономической социологии в системе общественных наук.
2. Идеи экономической социологии в условиях натурального хозяйства.
3. Идеи экономической социологии в эпоху меркантилизма.
4. Отражение идей экономической социологии в русле классической политэкономии.
5. Зарождение и развитие реформаторских идей и идей социалистического толка как путь к экономической социологии.
6. Экономическая социология в трудах К. Маркса.
7. Экономическая социология на рубеже и в начале XX столетия.
8. Институционализм как выражение основных проблем экономической социологии.
9. Развитие экономической социологии в России.
10. Рынок как форма хозяйства.
11. Неформальная экономика как форма хозяйства.
12. Предпринимательство как исторический феномен и его социальные основания.
13. Государственное регулирование хозяйства.
14. Социальная стратификация.
15. Человек в сфере занятости.
16. Человек в потребительской и денежной сфере.

Разработал: *ст.преподаватель* *Е.В.Дирша*

должность подпись И.О. Фамилия

Согласовал: _____

должность подпись И.О. Фамилия

